

# إدارة المشاريع الاحترافية PMP

## مقدمة:

يعتبر علم إدارة المشاريع من العلوم الحديثة التي عليها إقبال وإهتمام كبير جداً من قبل الدول والحكومات والمؤسسات بمختلف أحجامها وتخصصاتها، حيث أصبحت المشاريع هي الأساس في إدارة ومراقبة ميزانية الدولة والإنفاقات في المجالات المتعددة كالتعليم والصحة والخدمات والصناعة وحتى المشاريع الخيرية والغير ربحية. فعلى سبيل المثال لا الحصر تقول الدراسات بأن معدل المشاريع التي تجاوزت الميزانية المخصصة لها في الولايات المتحدة الأمريكية في عام 2004 هي 43%، وأن 15% من المشاريع تم إلغاؤها قبل أن تكتمل، وأن أغلب المشاريع التي نفذت في كبرى الشركات الأمريكية إحتوت على 42% فقط من نطاق العمل المتفق عليه في بداية المشروع، وأن خسارة الولايات المتحدة الأمريكية في المشاريع التي نفذت في ذلك العام تجاوزت 100 مليار دولار! وقد خلصت الدراسات إلى أن أهم الأسباب وراء فشل هذه المشاريع يعود إلى قلة معرفة وخبرة القائمين عليها في المعايير العالمية لإدارة المشاريع.

ونورد هنا نماذج من جهات ومؤسسات عالمية تعتمد على هذه المنهجية في إدارة مشاريعها الضخمة:

1. جامعة بوسطن BOSTON UNIVERSITY، الولايات المتحدة الأمريكية

2. وزارة الدفاع الأمريكية - US DEPARTMENT OF DEFENSE، الولايات المتحدة الأمريكية

3. الجيش الأمريكي US ARMY، الولايات المتحدة الأمريكية

4. شركة مايكروسوفت MICROSOFT، الولايات المتحدة الأمريكية

5. شركة ديلويت للاستشارات DELOITTE، المملكة المتحدة

6. شركة سيمنس SIEMENS للإتصالات، ألمانيا

7. شركة هاواوي تكنولوجيز للإتصالات HUAWEI، الصين

8. بنك أمريكا BANK OF AMERICA، الولايات المتحدة الأمريكية

ومما سبق نجد أن إدارة المشاريع أصبحت تعتبر عصب الحياة العملية والشخصية، ولكي نتميز ونرتقي في أماكن العمل، وفي مشاريعنا وأعمالنا الخاصة فنحن بحاجة ماسة لتعلم هذا الفن.

يعد هذا البرنامج تأهيل لشهادة إدارة المشاريع الإحترافية PMP والتي يمنحها معهد إدارة المشاريع PMI الأمريكي حيث يكتسب المشارك التأهيل اللازم لاجتياز الامتحان من خلال PMBOK ويتعرف على الإطار العام لإدارة المشروعات والأدوات والأساليب والمهارات لإدارة المشروعات والتخطيط وإدارة الوقت وإدارة التكاليف وإدارة الجودة وإدارة الموارد البشرية للمشروعات وكذلك إدارة الاتصال وإدارة المخاطر والاحتياجات.

## المحتويات:

#	اليوم	الموضوع	ورشة العمل
1	الأول	مقدمة + مجموعة عمليات البداية	تقسيم المجموعات واختيار المشروع وتحديد أدوار الفريق + كتابة ميثاق المشروع + تحديد وتلخيص المعنيين في المشروع
2	الثاني	مجموعة عمليات التخطيط	اعداد وثيقة نطاق المشروع + كتابة هيكل تجزئة العمل
3	الثالث	متابعة مجموعة عمليات التخطيط	خطة ادارة تكاليف المشروع + جدولة المشروع + خطة ادارة الجودة
4	الرابع	متابعة مجموعة عمليات التخطيط	خطة ادارة الموارد + خطة ادارة التواصل + خطة ادارة المخاطر + خطة ادارة المشتريات والتعاقدات
5	الخامس	مجموعة عمليات التنفيذ + مجموعة عمليات المراقبة والتحكم	تجهيز العرض النهائي
6	السادس	مجموعة عمليات الاغلاق + معلومات حول اختبار PMP	مناقشة المشاريع

## الفئة المستهدفة:

كافة المهتمين في تعلم إدارة المشاريع لتطبيقها في مجالات حياتهم وتخصصاتهم سواءً في مجال الإنتاج الزراعي أو الصناعي أو الخدمي أو المقاولات أو الوزارات والهيئات أو تقنية المعلومات أو البحث والتطوير أو الشركات غير الربحية.

ويعد البرنامج مهم للمنفذين والمديرين والمشرفين في القطاعين الخاص والحكومي والمهتمين بإدارة الشركات والمشاريع التي تحتاج إلى التخطيط والجدولة والرقابة.

## المدة:

6 أيام لمدة من السبت إلى الخميس من الساعة 5:30 إلى الساعة 10:30 مساءً.

## اللغة:

- الشرح باللغة العربية مع التركيز على المصطلحات الرئيسية باللغة الإنجليزية.
- المادة العلمية تكون باللغتين العربية والإنجليزية.