

مشروع تطوير مهارات معلمي المدارس الثانوية بمدينة الرياض في فن الإلقاء والتأثير

ميثاق المشروع

نسخة المستند: النسخة الأولى

2018

المؤلفون

أعد هذا المستند:

مازن الوحش

مدير المشروع

فهد

مسئول البرامج التدريبية وتقنية المعلومات

ناصر

مسئول الشؤون الإدارية والمالية

الموافقات

التاريخ	نسخة المستند	اسم ومنصب المسئول عن الموافقة	التوقيع
2017/10/28	1	عبدالله ، المالك لمركز مهارات التدريب	
2017/10/28	1	مازن الوحش، مدير المشروع	
2017/10/28	1	محبي، مستشار	

1. تحديد الغرض من المشروع:

تحقيقاً للهدف الاستراتيجي الثاني لوزارة التعليم والموضح في برنامج التحول الوطني 2020، بعنوان "تحسين استقطاب المعلمين وإعدادهم وتأهيلهم وتطويرهم"، والذي يرتبط بأهداف رؤية المملكة 2030، ونظراً لأهمية قطاع التعليم وأثره الكبير في بناء الأمم، وللأهمية البالغة للمرحلة الثانوية في مراحل التعليم العام؛ فكان من المهم جدا تطوير مهارات معلمي هذه المرحلة في فن الإلقاء والتأثير على الطلاب؛ لتحقيق جودة تعليم أعلى، ولهذه الأبواب والمبررات تم اجازة هذا المشروع من قبل راعي المشروع.

الهدف الاستراتيجي الثاني					تحسين استقطاب المعلمين وإعدادهم وتأهيلهم وتطويرهم
الارتباط بأهداف الرؤية 2030					ترسيخ القيم الإيجابية وبناء شخصية مستقلة لأبناء الوطن تزويد المواطنين بالمعارف والمهارات اللازمة لموائمة احتياجات سوق العمل المستقبلية
مؤشر الأداء	خط الأساس	المستهدف 2020	الوحدة	معياري إقليمي	معياري عالمي
متوسط عدد ساعات التطوير المهني التي استكملها المعلمين	10	18	عدد ساعات	25	100
متوسط عدد ساعات التطوير المهني في القيادة التعليمية التي استكملها قادة المدارس	5	20	عدد ساعات	39	21
نسبة المعلمين المجتازين لاختبار «قياس»	48	65	نسبة مئوية (%)	لا ينطبق	لا ينطبق

(صورة مأخوذة من ملف برنامج التحول الوطني 2020)

2. أهداف المشروع

1. تنفيذ 1250 ساعة تدريبية بواقع 25 ساعة لكل دورة في فصل دراسي واحد.
2. تدريب 1000 معلم مرحلة ثانوية بمدينة الرياض بواقع 20 متدرب في الدورة الواحدة.
3. تطوير مهارات المتدربين في فن الإلقاء والتأثير إلى مستوى يمكنهم من خلاله الحصول على نسبة لا تقل عن 75% في تقييم مركز حوار الأجيال للإلقاء.

3. معايير النجاح

- تسجيل عدد المتدربين المتوقع
- كفاءة المدربين وقدرتهم على تطبيق الوسائل الحديثة في التدريب
- رضی المتدربين
- مشاريع المتدربين النهائية

4. المتطلبات الرئيسية

- موافقات
- تمويل
- قاعات تدريب مجهزة
- مدربين أكفاء
- مادة علمية

5. وصف عام للمشروع وحدوده ومخرجاته الرئيسية

1. وصف عام لمراحل المشروع:

- 1) مرحلة التحضير
- 2) مرحلة التعاقدات
- 3) مرحلة التنفيذ
- 4) مرحلة التسليم

2. المخرجات الرئيسية

- الحقائق التدريبية
- نماذج التقييم
- شهادات الحضور
- التقرير النهائي لكل برنامج
- التقرير الختامي للمشروع

6. المخاطر الرئيسية

- تأخر الحصول على موافقة إدارة التعليم على بدء المشروع.
- اعتذار أحد المدرسين لظروف طارئة.
- تأخر إدارة التعليم في تحديد مواعيد البرامج المقترحة الأمر الذي يؤدي الى محدودية توفر قاعات التدريب.

7. ملخص الجدول الزمني للمراحل الرئيسية

- 1) مرحلة التحضير: 2 اسبوع
- 2) مرحلة التعاقدات: 2 اسبوع
- 3) مرحلة التنفيذ: 7 أسابيع
- 4) مرحلة التسليم: 1 اسبوع

وعليه يكون ملخص المدة التقديرية (3) ثلاثة أشهر من تاريخ اعتماد المشروع.

8. الموارد المالية المعتمدة للمشروع

2.800.000 ريال.

9. قائمة بالمعنيين في المشروع

- 1) ادارة تعليم منطقة الرياض للبنين.
- 2) المؤسسة العامة للتعليم الفنية والتدريب المهني.
- 3) موردي قاعات التدريب.
- 4) مركز مهارات التدريب.
- 5) مركز حوار الأجيال للإلقاء.
- 6) مدير المشروع.
- 7) فريق عمل المشروع.
- 8) مستشار تدريب.

10. متطلبات قبول المشروع

الحصول على موافقة على جميع مخرجات المشروع من قبل الجهات التالية:

- 1) إدارة تعليم منطقة الرياض للبنين.
- 2) المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني.
- 3) مستشار تدريب.
- 4) مدير المشروع.
- 5) راعي المشروع.

11. معايير اخلاق او انهاء المشروع

- التدقيق على جميع مخرجات وعقود المشروع.
- استلام جميع مخرجات المشروع.
- تحرير جميع الموارد.
- توثيق الدروس المستفادة.
- أرشفة جميع سجلات ومعلومات المشروع.
- اعداد التقرير الختامي للمشروع.

12. مدير المشروع وصلاحياته

تمت الحصول على الموافقة لتعيين المستشار مازن الوحش مديراً للمشروع، وتم منحه الصلاحيات التالية لمساعدته على ادارة المشروع وضمان نجاحه بإذن الله:

- الاشراف على إعداد خطط المشروع.
- تحديد العلاقات بين الأطراف المشتركة في تنفيذ المشروع.
- اتخاذ الإجراءات اللازمة لتدبير الموارد اللازمة للمشروع.
- تنظيم أعمال المرؤوسين في المشروع والإشراف عليهم والتنسيق فيما بينهم.
- متابعة تنفيذ أنشطة المشروع ويتخذ القرارات المناسبة لإصلاح مسارات التنفيذ.
- مراقب التكاليف ويتخذ القرارات الكفيلة بالإلتزام بخطة التكاليف.
- التأكد من أن مقاولي الباطن على المستوى المطلوب ويتابع تنفيذ أعمالهم.

13. اسم وسلطة راعي المشروع

تمت اختيار سعادة الأستاذ / راعياً للمشروع وتم منحه جميع الصلاحيات اللازمة لتمويل ودعم المشروع واتخاذ القرارات اللازمة لمساندة مدير المشروع في عمله.

التاريخ:

تمت الموافقة بواسطة راعي المشروع:

التوقيع:

مدير المشروع:

التوقيع: